



Комитет культуры Волгоградской области
Государственное бюджетное
учреждение культуры
**"ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ
УНИВЕРСАЛЬНАЯ НАУЧНАЯ
БИБЛИОТЕКА ИМ. М. ГОРЬКОГО"**
(ГБУК "ВОУНБ им. М. Горького")

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУК "ВОУНБ
им. М. Горького"
от "23" января 2026 г. № 1.1.-04/37-дб

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсном отборе библиотек
муниципальных образований и
государственных общедоступных
библиотек Волгоградской области в целях
комплектования книжных фондов

"23" января 2026 г. № _____

Волгоград

1. Положение о конкурсном отборе библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек Волгоградской области (далее – Положение) разработано в соответствии с государственной программой Российской Федерации "Развитие культуры", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие культуры" и пунктом 1.1 регионального проекта "Сохранение культурного и исторического наследия" государственной программы Волгоградской области "Развитие культуры в Волгоградской области, утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 08 мая 2015 г. № 217-п, соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации от 27 декабря 2025 г. № 054-09-2026-953, и определяет критерии и порядок проведения конкурсного отбора библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек Волгоградской области (далее – общедоступные библиотеки Волгоградской области) в целях комплектования книжных фондов.

2. Конкурсный отбор проводится государственным бюджетным учреждением культуры "Волгоградская областная универсальная научная библиотека им. М. Горького" (далее – ГБУК "ВОУНБ им. М. Горького").

3. Конкурсный отбор производится из числа заявок, поданных органами управления культурой муниципальных образований/ субъекта РФ на участие в конкурсном отборе (далее – заявки) общедоступных библиотек Волгоградской области. Заявка для конкурсного отбора подается одна от муниципального образования.

4. ГБУК "ВОУНБ им. М. Горького" не позднее трех рабочих дней с даты издания приказа о проведении конкурсного отбора обеспечивает направление по электронной почте в общедоступные библиотеки Волгоградской области копий приказов о проведении конкурсного отбора и Положения.

Приказ о проведении конкурсного отбора должен содержать:

сроки проведения отбора;

дату начала подачи и окончания приема заявок;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты ГБУК "ВОУНБ им. М. Горького";

адрес официального сайта ГБУК "ВОУНБ им. М. Горького";

требования к общедоступным библиотекам Волгоградской области и перечень документов, представляемых ими для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявки.

5. Общедоступные библиотеки Волгоградской области в установленные до окончания приема заявки сроки отбора предоставляют в ГБУК "ВОУНБ им. М. Горького" на бумажном носителе заявку по форме согласно Приложению 1 к Положению с приложением следующих документов:

а) анализ текущего состава и содержания фонда на предмет его актуальности, востребованности населением, физического состояния, обновляемости;

б) актуализированный профиль или оперативный тематико-типологический план комплектования;

в) маркетинговый план продвижения обновленного книжного фонда.

Документы, содержащие более одного листа, должны быть пронумерованы постранично, прошиты, на оборотной стороне последнего листа каждого документа должна быть сделана запись о количестве листов в документе, которая заверяется уполномоченным лицом.

6. В заявку включаются библиотеки муниципальных образований и государственные общедоступные библиотек Волгоградской области, являющиеся юридическими лицами, в том числе модельные муниципальные библиотеки, модернизированные в рамках национальных проектов "Культура", "Семья", в которых после модернизации исполнены в полном объеме гарантийные обязательства по пополнению книжных фондов. Муниципальные библиотеки, которые будут модернизированы в текущем году по национальному проекту "Семья" и станут модельными библиотеками к 1 октября текущего года, к конкурсному отбору не допускаются.

7. Заявки, представленные общедоступными библиотеками Волгоградской области, регистрируются в день их поступления в порядке очередности с указанием даты и порядкового номера сотрудниками Отдела научно-методической работы и корпоративного взаимодействия ГБУК "ВОУНБ им. М. Горького" (далее – ОНМРиКВ) в журнале регистрации заявок (Приложение 2). До даты окончания приема заявок ОНМРиКВ осуществляет консультирование по вопросам подготовки и подачи заявок.

8. Внесение изменений в заявку осуществляется путем подачи новой заявки. После даты окончания приема заявок внесение изменений в заявку не допускается, документы, представленные в ГБУК "ВОУНБ им. М. Горького" не возвращаются. Заявки, представленные после даты окончания приема заявок, в

конкурсном отборе не участвуют.

9. Конкурсный отбор общедоступных библиотек Волгоградской области осуществляется рабочей группой. Положение о рабочей группе утверждается приказом директора ГБУК "ВОУНБ им. М. Горького".

10. Рабочая группа в течение пяти рабочих дней с даты окончания приема заявок рассматривает заявки с целью их допуска к отбору и проводит оценку заявок, допущенных к отбору.

11. Заявка не допускается к отбору в случаях:

несоответствия представленных документов требованиям пункта 5 Положения;

несоответствия общедоступной библиотеки Волгоградской области, включенной в заявку, требованиям, установленным в пункте 3 Положения;

наличия недостоверных сведений в представленных документах.

12. По результатам рассмотрения заявок с целью допуска к конкурсному отбору общедоступных библиотек рабочая группа формирует перечень общедоступных библиотек, допущенных к конкурсному отбору. В случае принятия рабочей группой решения об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе по основаниям, указанным в пункте 11 Положения, ГБУК "ВОУНБ им. М. Горького" в срок не позднее пяти рабочих дней с даты принятия такого решения письменно уведомляет общедоступной библиотеки Волгоградской области об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе с указанием причин отказа.

13. Оценка заявок, допущенных к конкурсному отбору, осуществляется рабочей группой в соответствии с критериями, и показателями их оценки в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению.

14. Заявка, набравшая сумму значений показателей оценки критерий:

– в 65 баллов и выше для государственных общедоступных библиотек;

– в 60 баллов и выше для централизованных библиотечных систем муниципальных образований;

– в 50 баллов и выше для библиотек муниципальных образований;

признается прошедшей конкурсный отбор, и включается в перечень общедоступных библиотек Волгоградской области, подлежащих комплектованию книгами.

15. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы, в который включаются следующие сведения:

дата и время проведения отбора;

информация об общедоступных библиотеках Волгоградской области, участвующих в отборе, заявки и документы которых были рассмотрены;

перечень заявок, допущенных к отбору;

перечень общедоступных библиотек Волгоградской области, подлежащих комплектованию книгами.

Протокол с перечнем общедоступных библиотек Волгоградской области подписывается членами рабочей группы, участвующими в заседании, и в трехдневный срок передается директору ГБУК "ВОУНБ им. М. Горького".

16. Перечень общедоступных библиотек Волгоградской области

утверждается приказом директора ГБУК "ВОУНБ им. М. Горького" в течение двух рабочих дней со дня поступления протокола.

17. Приказ об утверждении перечня общедоступных библиотек Волгоградской области, прошедших конкурсный отбор, является основанием для осуществления мероприятий по комплектованию книжных фондов.

18. ГБУК "ВОУНБ им. М. Горького" формирует перечень книг для комплектования фондов, в соответствии с методическими рекомендациями Минкультуры России, направленными письмом от 20.12.2024 г. №789-10.1-39@-ЖА, приобретает и передает их победителям конкурсного отбора.

Приложение 1
к Положению, утвержденному
приказом ГБУК "ВОУНБ
им. М. Горького"
от "23" января 2026 г. №1.1.-04/37-дб

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе библиотек муниципальных образований
и государственных общедоступных библиотек Волгоградской области для
комплектования книжных фондов в 20__ г.

(наименование органа управления культурой муниципального образования/ субъекта РФ)

заявляет о намерении _____

(все наименования учреждений культуры)

участвовать в конкурсном отборе библиотек муниципальных образований
и государственных общедоступных библиотек Волгоградской области в целях
комплектования книжных фондов в 20__ году.

Приложение:

- анализ текущего состава и содержания фонда на предмет его актуальности, востребованности населением, физического состояния, обновляемости;
- действующий утвержденный тематико-типологический профиль комплектования общедоступных библиотек муниципального образования или оперативный тематико-типологический план комплектования (заверенный скан);
- маркетинговый план по продвижению обновленного библиотечного фонда в 20__ г. с перечислением мероприятий, выставок, информационных сообщений и других форм работы.

Руководитель органа управления культурой _____

М.П.

"__" _____ 2026 г.

Приложение 2
к Положению, утвержденному
приказом ГБУК "ВОУНБ
им. М. Горького"
от "23" января 2026 г. №1.1.-04/37-дб

ЖУРНАЛ

приема заявок на участие в конкурсном отборе библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек Волгоградской области в целях комплектования книжных фондов

в 20__ г.

Наименование библиотеки	Дата, время подачи заявки на участие в конкурсном отборе	Документы, представленные в составе заявки на участие в конкурсном отборе	Подпись лица, подавшего заявку на участие в конкурсном отборе
1	2	3	4

Приложение 3

к Положению, утвержденному
приказом ГБУК "ВОУНБ
им. М. Горького"

от "23" января 2026 г. №1.1.-04/37-дб

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

заявок на участие в конкурсном отборе библиотек муниципальных образований
и государственных общедоступных библиотек Волгоградской области в целях
комплектования книжных фондов

Критерий	Значение
Анализ текущего состава и содержания фонда на предмет его актуальности, востребованности населением, физического состояния, обновляемости	полное описание, содержащее исчерпывающую информацию – 10 баллов; описание, содержащее неполную информацию – 5 баллов; анализ отсутствует – 0 баллов
Наличие действующего утвержденного профиля или оперативного тематико-типологического плана комплектования	да – 10 баллов; нет – 0 баллов
Маркетинговый план продвижения обновленного книжного фонда	*количество мероприятий свыше 250 – 20 баллов; количество мероприятий от 201 до 250 включительно – 15 баллов; количество мероприятий от 151 до 200 включительно – 10 баллов; количество мероприятий от 1 до 150 включительно – 5 баллов; мероприятия отсутствуют – 0 баллов
<i>*Количество мероприятий для государственных общедоступных библиотек</i>	
<i>**Количество мероприятий для муниципальных общедоступных библиотек</i>	<i>**количество мероприятий свыше 150 – 20 баллов; количество мероприятий от 101 до 150 включительно – 15 баллов; количество мероприятий от 51 до 100 включительно – 10 баллов; количество мероприятий от 1 до 50 включительно – 5 баллов; мероприятия отсутствуют – 0 баллов</i>

Процент пополнения книжного фонда от общего объема книжного фонда			менее 1% за предшествующий год - 10 баллов; 1% и более за предшествующий год - 5 баллов.
Процент ветхой и устаревшей литературы			50% и более - 20 баллов; менее 50% - 10 баллов.
Обеспеченность книгами пользователя	на	1	менее 10 экземпляров – 10 баллов; от 10 до 25 экземпляров включительно – 5 баллов; от 26 до 40 экземпляров включительно – 3 балла; от 41 до 60 экземпляров включительно – 1 балл; свыше 60 экземпляров – 0 баллов
Количество книговыдач пользователя	на	1	до 5 экземпляров – 10 баллов; от 5 до 8 экземпляров включительно – 5 баллов; от 9 до 15 экземпляров включительно – 3 балла; свыше 15 экземпляров – 1 балл.